

慈雲山天主教小學

2024-2025

學校發展津貼計劃報告

慈雲山天主教小學



慈雲山天主教小學
2024-2025 年度學校發展津貼計劃報告

(一) 為教師創造空間：

項目	推行時間	表現指標	評估機制	負責人	評估	建議	實際支出
編制 時間表	2024/2025 全年	時間表能於 8 月中 完成製作並能配合 各科組及行政要求	檢視時間表的完 成時間及質量	林副校長	公司能準時於 8 月初完成製 作時間表，大致能配合各科 組及行政要求，大大減輕行 政工作。	建議下年度繼 續外購有關服 務製作時間表	\$12,300
聘用 牧民助理 (1 名)	2024/2025 全年	1. 宗培組及宗教 科老師文書工 作量減輕；帶隊 及帶小組的工作 時間減少。 2. 宗教培育活動 更多元化宗教 活動及價值教 育課程能加深 師生對耶穌基 督及天主教價 值的認識	1. 監察及檢視牧 民助理工作表 現及成效 2. 收集老師意見	宗培組組 長及宗教 科主席	1. 牧民助理能協助校長、宗 教科老師文書工作，並分 擔帶隊及基督小先鋒等 工作，有效減輕老師的工作 量。 2. 牧民助理能協助籌備祈 禱禮儀及不同的福傳活 動，如親子工作坊、聯校 教師朝聖，令宗培活動更 多元化，有助推行學校宗 教培育工作。 3. 牧民助理於課堂及午息 時向學生介紹禮儀年內 節慶的知識，並為公教老 師舉辦一年三次地靈修 活動，能加深師生對耶穌 基督及天主教價值的認 識。	建議下年度繼 續聘請牧民助 理，協助公教 老師推動福傳 工作	\$223,020

項目	推行時間	表現指標	評估機制	負責人	評估	建議	實際支出
聘用 教學助理 (1 名)	2024/2025 全年	老師文書工作量 減輕	1.檢視教學助理 工作表現及成 效 2.老師及教學助 理之意見	林副校長	教學助理工作表現良好，能 協助老師處理科組部分非教 學工作，有助減輕老師處理 文書的工作量。	建議下年度繼 續聘請教學助 理	\$186,900

(二) 提高學生語文能力：

項目	推行時間	表現指標	評估機制	負責人	評估	建議	實際支出
聘用英文科助理教師 (1 名)	2024/2025 全年	1. 校本課程(課堂活動及教材)更多元化。 2. 透過協作教學，增加學生於課堂運用英語的機會。 3. 強化英語語境活動，加強學生運用英語溝通的機會和信心。	1. 檢視課程文件 2. 檢視助理教師工作成效 3. 觀察學生學習興趣及表現	英文科主任	1. 助理教師設計更多元化的課堂活動及教材，包括 STEAM 實驗、手作活動、電子學習活動 (Padlet)，能提升學生學習興趣。 2. 助理教師表現積極，協助英文科部分科務工作及參與共同備課會議，在二及六年級進行協作教學，鼓勵同學在課堂內積極運用英語。 3. 助理教師協助訓練英語大使在英語日與同學進行英語活動、訓練 Scrabble Team 同學參與比賽、及在本年度三次英語主題活動日 (Christmas, Chinese New Year & Easter) 設計及協助英語攤位活動，有助提升學生參與活動興趣，增加學生運用英語的機會及協助強化英語語境活動。	建議下年度繼續聘任英文科助理教師，以課堂教學、發展課程及推動語境為重點。	\$319,536

項目	推行時間	表現指標	評估機制	負責人	評估	建議	實際支出
出版《慈天薈萃》學生文集	2024/2025 全年	學生閱讀及創作興趣提升	觀察及統計	閱讀推廣組組長	文集於 7 月出版，並派發予全校學生，增加了學生閱讀及觀摩交流的機會。	建議下年度繼續出版文集，鼓勵學生閱讀和創作。	\$10,500

2023-2024 年結餘 : \$ 552,496.21

2024-2025 年度政府撥款 : \$ 827,452.00

2024-2025 年度可用津貼 : \$ 1,379,948.21

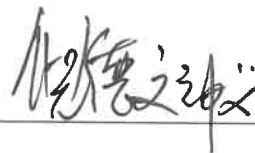
2024-2025 年度實際開支 : \$ 752,256.00

2024-2025 年度預計盈餘 : \$ 627,692.21 (餘款撥入 25-26 年度使用)

校長審核：



校監審批：



校長姓名：蕭茵校長

校監姓名：倪德文神父

日期：二零二五年十月二十八日

日期：二零二五年十月二十八日