

慈雲山天主教小學
有關「新學年注意事項」

各位家長：

新學年又開始了，在此祝願我們的孩子都能在學校與家庭的衷誠合作下，享受優質的教育，每天懷着愉快的心情在慈天大家庭學習。為使新學年的運作更暢順，茲有下列多項新學年應注意事宜，敬希家長垂注並予以配合。家長閱後請簽署回條，着 貴子弟交回班主任為要，並請將通告妥為保存，以便日後查閱。

(一) 上課事宜：

1. 本年度學校上課時間表維持不變，各級學科堂採用六天循環制上課，每天學科課節共 5 節，每節 50 分鐘。
2. 早會及放學前的特別課則採用星期制。
3. 上課時間：上午 7:55 (逾時到校作遲到論)
4. 放學時間：星期一/二/四/五：3:15p. m. 星期三：2:25p. m.
課後輔導：放學後 3:25-4:25 進行，當日 4:30 有第二輪校車服務。
5. 星期一、二、四、五導修課每節 30 分鐘，星期三導修課 25 分鐘。
6. 綜合課及課外活動課每節 45 分鐘。
7. 放學方式：A. 校車接送
B. 家長接送(請家長依時於 B 門的籃球場等候)
C. 自行放學(一年級學生不適用)
8. 開學週：9 月 3 日(一)至 9 月 12 日(三)上課時間為上午 7:55 至 12:15，學生回家午膳。
安排班主任處理班務及常規訓練。
9 月 6 日(四)為全校學生拍攝半身照及處理班務，學生須穿著整齊校服回校。
9 月 11 日(二)舉行開學禮儀，學生須穿著體育校服回校。
9. 第一循環週由 9 月 13 日(星期四)開始全日上課，是日 DAY 1。當天各同學須按時間表帶齊所需課本及在校午膳。

(二) 學生手冊：

1. 學生手冊為家長與學校的重要溝通工具，請家長細心閱覽並予以合作，每天查閱及簽署。
2. 請家長清楚填妥手冊上所有表格，如學籍調查表、學生放學方式紀錄、學生健康狀況紀錄等，手冊必須貼上穿著校服之學生相片。為免家長重覆填寫表格，請家長填妥學籍調查表(P. 3)、學生放學方式紀錄(P. 4)後，自行影印副本交班主任作紀錄。

(三) 家課上網

為方便家長了解學生在校學習情況及督導 貴子弟完成家課，本校為一至三年級學生進行家課上網，於每日 5:00p. m. 後，家長可上網查閱，有關學校網址請參閱手冊封底。

- (四) 學生成績表將貼上學生個人照片，請於開學初交學生個人近照 6 張予班主任辦理，學生相片必須穿著整齊校服，尺寸為 2 吋 x 1.5 吋。

校長 _____ 謹啟
黃綺霞

二零一八年八月三十日

(內容續背頁)

學校通告 NO. 003/18-19

回 條

(回條請交班主任)

有關「新學年注意事項」

覆慈雲山天主教小學校長：

本人已詳閱並知悉有關通告內容。

_____ 班學生 _____ ()

家長姓名：_____

家長簽署：_____

二零一八年九月 日

(五) 考試及編班：

1. 一年級上學期不設評估及考試，下學期設評估及考試各一次。二至五年級每學期均進行評估及考試各一次。六年級則每學期進行報分試及考試各一次。
2. 升中評核成績之報分試在五年級下學期考試及六年級上、下學期評估時間舉行，請家長密切留意學校發出之通告。
3. 本校學生須於畢業試取得平均分及格，操行 C-或以上，才獲發畢業證書，否則同學只獲發修業證書。
4. 為讓同學升中作更好準備，入讀理想中學，並照顧學生學習差異，本校於本年度四至六年級各設兩班拔尖班。入讀拔尖班學生須**全學年之中文、英文、數學科評估及考試平均分排全級前列位置及操行達 B 級或以上**。(如遇特殊情況，學校會按需要作出適當之調動。)
5. 為配合學校兩文三語政策，本校一至六年級均以普通話及廣東話教授中文。
6. 除拔尖班外，其他班別會按成績平均分班。

(六) 午膳方式：

1. 家長自行送飯。家長送午膳到校請於中午 12:30-12:45 送抵本校 A 門。飯盒請貼上學生姓名及班別，並用不碎、安全的飯盒盛載食物。
2. 學生自備午膳。(請勿帶流質食物，如湯、粥等，免生危險。)
3. 參加學校膳食承辦商「維他天地服務有限公司」提供之午膳計劃，參加辦法詳見每月餐單。

(七) 加強家校溝通

本校推行 Sunshine Call 計劃，班主任會於開學初致電家長討論學生學習情況，共商協作方式，讓學生更有效學習。另外，每月初會派發月訊，預告學校活動，敬請家長留意。

(八) 活動期間拍攝安排

為擴闊學生視野，本校積極為學生提供不同的學習機會。活動過程中，本校及提供服務的機構有機會拍攝活動情況、收集參加者名單或學生作品作專業培訓、向家長匯報、計劃紀錄，以及對外推廣之用，如家長有查詢，可與班主任老師聯絡。

(九) 保安措施：

1. 學校村聘用護衛公司負責保安。為保安理由，保安人員有權要求到校家長出示家長證(證上有家長相片)，如未有家長證或證上未有相片者需在學校村閘門登記。此舉為學校村學生之安全着想，務請家長合作。(非本村學校家長或未得許可者，不得擅自進入。)
2. 如自行駕車接送子女返放學者，須向校方提交車牌號碼。申請學生須於學生手冊(P. 12)內填報，然後交回校務處登錄後蓋校印作實。請家長自行影印副本，將影印本放在閣下之私家車當眼地方供保安人員查核(此副本只供載有本校學生返校上課或活動時停車上落用，並非泊車證)。學校村車位只供村內學校職員及校車停泊。
3. 為保障學生安全及維持學校公共衛生，本校洗手間主要供學生使用，接送返放學的家長如須使用洗手間，請向校門當值員或學校村保安員索取鎖匙使用學校村之公共洗手間。

(十) 其他

1. 由 3/9(一) 開始，學生需每天攜帶適用文具回校，如已刨好的 HB 鉛筆數枝，膠擦、尺子、紅藍色原子筆各一枝等。(學校不建議學生使用名貴的文具及鉛芯筆。)
2. 開學週不用按時間表執書包，只需攜帶手冊及文具回校及按老師指示處理。
3. 學校為各級學生訂購英文故事書，故事書由英文科老師保管，使用時才派發給學生。
4. 為培養學生責任感，家長應鼓勵學生養成每天備妥所有應用物品的良好習慣，請家長勿替子女送個人物品到校。
5. 防疫措施：
 - A. 學生每天上學前在家量度體溫並記錄在手冊上。
 - B. 學生患病或發燒，應在家中休息及看醫生，不應回校。
 - C. 注意個人衛生，勿與他人共用毛巾及食具等。
 - D. 為預防感染登革熱，學生須按個人需要做足防蚊措施。
 - E. 如有需要，請為學生準備口罩，學校並無口罩提供。