

慈雲山天主教小學
有關「訂購 2020-2021 年度下學期書籍」事宜

各位家長：

本校售書服務由天主教教區學校服務中心統籌，本年度由偉發圖書文具有限公司代辦。書商為家長提供到校訂書優惠，折扣約為定價八九折；到門市購買，折扣則為定價九二折。家長購買與否，純屬自由，亦可自行到其他書局購買課本。家長將於回校取物資當天(一至三年級：12月15日/四至五年級：12月14日/六年級：12月12日)收到訂書單及付款單，請家長細閱有關以下訂購安排，並填妥回條後，著子女於1月4日(一)交班主任辦理。

訂購方法：	<p>1. 在訂書表的方格內選擇全套購買或*散購。如家長欲散購部分書本，須在散購一欄將所需課本加上”✓”，並自行計算購書總金額。</p> <p>*註：作業不可使用舊冊，如使用舊課本，必須留意出版社版次等項目是否合適規定。</p> <p>2. 學生把填妥的訂購表及付款單連同 7-11 收據/支票交回班主任辦理。</p>
繳費方法：	<p>1. 7-11 付款 ~家長計算購書總金額後，帶同印有 7-11 付款條碼的付款單前往任何一間 7-11 便利店繳費。 ~在 7-11 發出「顧客備份」收據正本的背面寫上學生姓名、班別、學號，然後釘在付款單的右上角，連同訂書表交班主任辦理。</p> <p>2. 支票 ~支票抬頭請寫上【偉發圖書文具有限公司】，支票背面寫上學生姓名、班別、學號。 ~將支票釘在付款單的右上角，連同訂書表交班主任辦理。</p>
派書方法及細則	<p>1. 書商於 1 月 20 日(三)將課本送入各班課室，由老師派發課本及收據給學生，並與學生一起核對書目及更換有問題的課本。<u>家長無須到校辦理</u>。</p> <p>2. 若派書當日仍有欠書，書商會於學生收據上列明欠書資料，<u>請家長妥善保存收據</u>，欠書將於稍後由老師派發。</p> <p>3. 請家長回家後詳細檢查課本，如仍發現課本有任何缺漏或損毀，請於翌日聯絡班主任跟進。</p> <p>4. 如學生於 1 月 20 日(三)當天缺席，請家長於 1 月 22 日(五)或之前與班主任聯絡，領取書本。如家長未能於 1 月 22 日或之前領取書本，就須自行到門市辦理。 (地址：九龍城獅子石道 53 號，電話：23831496)</p>

校長_____謹啟

二零二零年十二月十一日

黃綺霞

學校通告 NO.104/20-21_APP

〈回條請交班主任〉

回 條
有關「訂購 2020-2021 年度下學期書籍」事宜

覆慈雲山天主教小學：

本人已詳閱並知悉有關通告內容。本人將 在校訂購全套書本

在校訂購部分書本。

自行到書局購買。

_____班學生 _____ ()

二零二零年十二月 日

家長姓名：_____

請於 內以 ✓ 表示

家長簽署：_____