

慈雲山天主教小學
有關「訂購 2019-2020 年度下學期書籍」事宜

各位家長：

本校售書服務由天主教教區學校服務中心統籌，本年度由偉發圖書文具有限公司代辦。書商為家長提供到校訂書優惠，折扣約為定價八九折；到門市購買，折扣則為定價九二折。家長購買與否，純屬自由，亦可自行到其他書局購買課本。現隨函附上訂書單及付款單，請家長細閱有關以下訂購安排，並填妥回條後，著子女於 12 月 19 日(四)或之前交班主任辦理。

訂購方法：	<p>1. 在訂書表的方格內選擇全套購買或*散購。如家長欲散購部分書本，須在散購一欄將所需課本加上”✓”，並自行計算購書總金額。</p> <p>*註：作業不可使用舊冊，如使用舊課本，必須留意出版社版次等項目是否合適規定。</p> <p>2. 學生把填妥的訂購表及付款單連同 7-11 收據/支票交回班主任辦理。</p>
繳費方法：	<p>1. 7-11 付款 ~家長計算購書總金額後，於 12 月 18 日(三)帶同印有 7-11 付款條碼的付款單前往任何一間 7-11 便利店繳費。 ~在 7-11 發出「顧客備份」收據正本的背面寫上學生姓名、班別、學號，然後釘在付款單的右上角，連同訂書表交班主任辦理。</p> <p>2. 支票 ~支票抬頭請寫上【偉發圖書文具有限公司】，支票背面寫上學生姓名、班別、學號。 ~將支票釘在付款單的右上角，連同訂書表交班主任辦理。</p>
派書方法及細則	<p>1. 書商於 1 月 16 日(四)將課本送入各班課室，由老師派發課本及收據給學生，並與學生一起核對書目及更換有問題的課本。家長無須到校辦理。</p> <p>2. 若派書當日仍有欠書，書商會於學生收據上列明欠書資料，請家長妥善保存收據，欠書將於稍後由老師派發。</p> <p>3. 請家長回家後詳細檢查課本，如仍發現課本有任何缺漏或損毀，可於 1 月 17 日(五)上午 8:00-9:00 到本校操場直接與書商辦理換書手續。</p> <p>4. 如學生於 1 月 16 日(四)當天缺席，請家長於 1 月 17 日(五)上午 8:00-9:00 直接向書商領取書本。書局只在當天到校提供售後跟進服務，如家長未能親自或派人前來領取，須自行到門市辦理。(地址：九龍城獅子石道 53 號，電話：23831496)</p>

校長_____謹啟

二零一九年十二月十七日

黃綺霞

學校通告 NO204/19-20

〈回條請交班主任〉

回 條
有關「訂購 2019-2020 年度下學期書籍」事宜

覆慈雲山天主教小學：

本人已詳閱並知悉有關通告內容。本人將 在校訂購 全套書本 / 部分書本。

自行到書局購買。

_____班學生_____ ()

二零一九年十二月 日

家長姓名：_____

請於 內以 ✓ 表示

家長簽署：_____